



Municipalité de Sainte-Justine-de-Newton

OFFRE D'EMPLOI – SURVEILLANT(E) DE PATINOIRE

Poste saisonnier– temps partiel

La municipalité de Sainte-Justine-de-Newton est à la recherche de deux candidat(e)s pour les postes de surveillant de la patinoire municipale.

RESPONSABILITÉS

- Procéder à l'ouverture et la fermeture de la patinoire et du bâtiment ;
- Assurer la surveillance et la sécurité des lieux ;
- Faire respecter les règles en vigueur
- Faire le déblaiement de la neige de la patinoire ainsi que son accès ;
- Assurer la propreté à l'intérieur du local ;
- Porter assistance aux usagers en cas de blessures et faire appel aux services d'urgence, au besoin.

QUALIFICATIONS RECHERCHÉES

- Bonne condition physique, autonomie, ponctualité, courtoisie, être responsable ;
- Détenir une formation en secourisme (atout).

HORAIRE ET CONDITIONS DE TRAVAIL

Le(la) candidat(e) devra être disponible les soirs de semaine entre 17h et 21h et fins de semaine entre 13h et 21h ainsi que durant la période des Fêtes et les congés scolaires (heures à confirmer). La patinoire municipale est ouverte approximativement de la fin décembre à la fin mars selon les conditions météorologiques.

Le salaire horaire est de 16,50\$.

PRÊT(E) À RELEVER LE DÉFI? JOINS-TOI À NOTRE ÉQUIPE!

La Municipalité souscrit aux principes d'égalité des chances en emploi. Toute personne intéressée par ce poste doit faire parvenir à la Municipalité son curriculum vitae à l'adresse courriel administration@sainte-justine-de-newton.ca ou par la poste ou en personne à l'Hôtel de ville situé au 2627, rue Principale, Sainte-Justine-de-Newton, J0P 1T0.

Nous remercions à l'avance les personnes qui déposeront leur candidature mais seul(e)s les candidat(e)s retenu(e)s pour une entrevue seront contacté(e)s.